KEMENTERIAN PERTANIAN RI	**Nomor SOP**	**1352/OT.210/H.7/0912025**
	Tanggal Pembuatan	25 September 2025
	Tanggal Revisi	21 Mei 2026
BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	**Tanggal Efektif**	28 Mei 2026
	Disahkan oleh	Kepala Balai Besar, drh. Siswani, M.Biomed NIP 198309122011012015
BALAI BESAR PERAKITAN DAN MODERNISASI VETERINER	**Nama SOP**	**SOP PENYERAHAN BAHAN PENGUJIAN**

Dasar Hukum	**Kualifikasi pelaksana**
1 Permentan No. 10 Tahun 2025 tentang Organisasi dan Tata Kerja UPT Lingkup BRMP 2 DIPA BRMP Veteriner. 3 PMK tentang penerimaan PNBP 4 ISO/IEC 17025-2017	- Penyelia penyelenggara pengujian. - Pelaksana pengujian. - Petugas gudang.
Keterkaitan	**Peralatan/perlengkapan**
1 SOP Surat Keluar/Masuk	- Alat tulis - Daftar pengadaan bahan pengujian. - Spesifikasi bahan.
Peringatan	**Pencatatan dan pendataan**
- Verifikasi dan validasi bahan pengujian oleh petugas gudang.	Daftar belanja bahan pengujian Surat bukti penerimaan bahan pengujian

STANDARD OF OPERATIONAL

Prosedur Penyerahan Bahan Pengujian

1 PUMK Diagnostik menyerahkan salinan list daftar pesanan bahan diagnostik ke Petugas Gudang untuk digunakan dalam validasi penerimaan bahan pengujian.

2 PUMK Diagnostik menerima pesanan bahan pengujian dari rekanan, memeriksa kesesuaian dan kecukupan bahan pengujian yang dipesan. Serta membuat dan menanda-tangani surat tanda terima bahan pengujian.

3 PUMK Diagnostik berkoordinasi dengan Petugas Gudang untuk memvalidasi pesanan bahan pengujian serta menanda-tangani penerimaan bahan pengujian.

4 PUMK Diagnostik menyerahkan bahan pengujian kepada pemesan di Laboratorium Pengujian disertai dengan surat serah terima bahan pengujian.

Prosedur: Penyerahan Bahan Pengujian - Unit Pelayanan Diagnostik

No	Kegiatan	Pelaksanaan				Mutu Baku		
		PUMK	Petugas Gudang	Penyelia	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket.
1	Menyerahkan daftar belanja bahan pengujian kepada Petugas Gudang dan menerima bahan pengujian dari supplier.				Daftar belanja bahan pengujian.	30 menit	Bahan pengujian	
2	Memverifikasi dan menanda-tangani penerimaan bahan pengujian.	Tidak			Surat bukti penerimaan bahan pengujian.	30 menit	Bahan pengujian	
3	Menyerahkan bahan pengujian kepada penyelia terkait.		Ya		Surat bukti penerimaan bahan pengujian.	30 menit	Bahan pengujian	
4	Menerima dan menanda-tangani bukti penerimaan bahan pengujian.				Surat bukti penerimaan bahan pengujian.	1 hari	Bahan pengujian	